Таблиця обов'язків учителя, асистента вчителя, діяльності, яку вони виконують спільно

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обов'язки вчителя | Спільна робота вчителя та асистента вчителя | Обов'язки асистента вчителя |
| Оцінювання  Оцінити навчальні потреби на основі даних про клас та про учнів, в тому числі з ООП | • Обговорити можливості учня з ООП, його сильні та слабкі сторони. Відвідувати зустрічі зі складання ІНП, ІПР. | • Вести спостереження за особливос-  тями психофізичного розвитку учня з ООП. Відвідувати зустрічі зі  складання ІНП, ІПР. |
| Розробка програми  • Розробити програму навчання на основі робочого плану та індивідуальних освітніх потреб учня, розглянути альтернативи. | • Обговорити бажані результати для учня. Обговорити освітні, поведінкові та емоційні цілі. Участь у розробці ІНП, ІПР учня з ООП | • Підготувати індивідуальний навчаль-  ний план (ІНП), індивідуальну  програму розвитку (ІПР).  Оновлювати інформацію про учнів та ІНП, ІПР. |
| Планування  • Спланувати роботу на уроці та відібрати ресурси.  • Вибрати належний вид роботи згідно з ІНП.  • Визначити пріоритети | • Обговорити підготовку матеріалу та зміну навчального плану з огляду на потреби учня | • Допомогти у доборі та складанні  матеріалів, у розробці візуальних  засобів, надати іншу подібну  допомогу вчителю |
| Спостереження  • Розробити чітку систему організації навчально- виховного процесу в інклюзивному класі та очікувань щодо навчальних можливостей учня з ООП.  • Працювати відповідно до розробленої системи | • Регулярно зустрічатись, щоб обговорити досягнення учня з ООП.  • Обговорити реальний етап навчальних досягнень учня з ООП, його відповідність очікуванням, виконання ІНП, ІПР | • Працювати відповідно до системи організації освітнього процесу в інклюзивному класі, правил поведінки та очікувань можливостей учнів з ООП,  його ІНП.  • Документувати та звітувати  вчителю (за потреби) |
| Навчання  • Виконувати плай уроку, проводити навчання згідно з цим планом.  • Спостерігати за процесом навчання, за потреби допомагати учням з ООП.  • Залучати учнів з ООП до  виконання окремих видів діяльності спільно з класом.  • Моделювати навчальні методи та належну мову.  • Надати асистентам ресурси | • Чітко висловити результати та обмінятись досвідом.  • Обговорити конкретні стратегії, діяльність та результати, виконання завдань ІНП.  • Обговорити розташування робочого місця.  • Обговорити необхідність гнучкого розкладу відвідування уроків учнями з ООП | • Проводити додаткове пояснення  учням з ООП , адаптувати завдання, враховуючи можливості учня з ООП, корегувати їх навчальну діяльність.  • Спостерігати за їх діяльністю.  • Формувати та сприяти закріпленню конкретних умінь, навичок.  • Сприяти розвитку зв’язного мовлення  учнів з ООП (під керуванням учителя)  • Вести спостереження, надавати  вчителю об'єктивну інформацію щодо навчальної діяльності учнів з ООП |
| Оцінка  • Слідкувати за  прогресом учнів з ООП та оцінювати його.  • Слідкувати за виконанням ІНП | • Обговорити спостереження.  • Обмінятись інформацією.  • Обговорити пропозиції щодо доповнення ІНП, ІПР (чи внесення змін) | • Спостерігати за поведінкою учнів та надавати інформацію вчителю.  • Збирати та записувати дані для подаль-  шої оцінки учня, внесення доповнень до  ІНП.  • Вносити пропозиції вчителю щодо  завдань, розроблених для учня з ООІІ |
| Звітування  • Звітувати перед батьками та шкільною командою | • Обговорити інформацію про учня.  • Дотримуватися конфіденційності | Звітувати перед вчителем щодо  сильних сторін учня з ООП, його досяг-  нень та потреб.  • Звітувати перед вчителем стосовно поведінки учня та наслідків |
| Мати інформацію про поточний стан справ | • Обговорювати інформацію про поточний стан справ | Брати участь у підготовці інформації  про поточний стан справ |
| Примітка: діти з ООП – особливі освітні потреби; ІНП – індивідуальний навчальний план; ІПР – індивідуальна  програма розвитку. | | |